

# Tastaturbelegung

[F1]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hilfe</li></ul>
[F2]	<ul style="list-style-type: none"><li>• in Tabellen Editiermodus</li><li>• Maske leeren (REWE Buchen)</li><li>• Afa neu verarbeiten (ANLAG)</li><li>• Pause (PC-Kasse)</li><li>• Makro umbenennen (Makro-Assistent)</li><li>• Syntaxelemente auflisten (Formeleditor)</li></ul>
[F3]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suche fortsetzen (Formulareditor, Formeleditor, Makro)</li><li>• Buchung einlesen (REWE Buchen)</li><li>• Buchen (Mandantenauswahl)</li><li>• SQL-Serverbenutzer verwalten (Passwörter)</li><li>• Position stornieren (PC-Kasse)</li><li>• Ausgleich zurücknehmen (Postenliste)</li><li>• Variablenauswahl in Formelfeldern</li></ul>
[F4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auswahlliste in Auswahlfeldern</li><li>• Ein- und Ausschalten Quickfilter</li><li>• Formeleditor in Formelfeldern</li><li>• Bearbeitungsmodus einer Folge (Makro)</li><li>• Platzhalter bearbeiten (Formulareditor)</li><li>• Variablen auswählen (Formeleditor)</li></ul>
[F5]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aktualisieren / neu einlesen</li><li>• Preisinformation (PC-Kasse)</li><li>• E-Mails synchronisieren (CRM – E-Mails)</li></ul>
[F6]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eigenschaften der Tabelle (Stammdialoge)</li><li>• Ausgleichsinformationen (Postenliste)</li><li>• Dispositionsfilter (Auftragsdisposition)</li><li>• Maske konfigurieren (KASSE Buchen)</li><li>• Vertreterwechsel (PC-Kasse)</li><li>• Test (Formeleditor)</li></ul>
[F7]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Filter</li><li>• Debitor/Kreditor-Info (Postenliste)</li><li>• Prüfen (Kontenplan)</li></ul>
[F8]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Journal, Termine, Notizen</li><li>• Lineal (Seitenvorschau)</li><li>• Eingabefeld ausweiten (Formulareditor)</li><li>• Buchung stornieren (REWE Buchungsmaske)</li><li>• Makro starten (Makro-Assistent)</li><li>• weitere Funktionen (OP und PC-Kasse)</li></ul>

# Tastaturbelegung

---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Standardwert (Formeleditor)</li></ul>
[F9]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Editiermodus/Tabellenmodus</li><li>• ausgleichen (OP Ausgleich)</li><li>• Belegart umschalten (REWE Buchungsmaske)</li><li>• Kundenwechsel (PC-Kasse)</li></ul>
[F10]	<ul style="list-style-type: none"><li>• OK-Schalter bei manchen modalen Dialogen</li><li>• Kassenabschluss (PC-Kasse)</li></ul>
[F11]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkulation (WAWI Artikel)</li><li>• Artikelinformation (WAWI Belege)</li><li>• Druckvorlagenzuordnung (WAWI Kunden, ...)</li><li>• Druckvorlagen verwalten (Seitenvorschau)</li><li>• Versand</li><li>• Strukturansicht (Gruppen)</li><li>• Belegdruck wiederholen (PC-Kasse)</li><li>• Programmeinstellungen zurücksetzen (Standard)</li><li>• Bestände umlagern (manuelle Lagerung)</li><li>• Soll/Haben wechseln (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[F12]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stammdatenfunktionsmenü</li><li>• Offene Posten wählen (REWE Buchungsmaske)</li><li>• Budget (REWE Kostenrechnung → Kostenstellen)</li><li>• Extrafelder im Textmodus bearbeiten</li><li>• Kassieren (PC-Kasse)</li><li>• Druckvorlage bearbeiten (Seitenvorschau)</li></ul>
[Einfg]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tabellen, Datensatz anlegen</li></ul>
[Enter]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tabellen, Datensatz bearbeiten</li></ul>
[Leertaste]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mehrfachauswahl</li><li>• aktuelles Tagesdatum in einem Datumsfeld</li></ul>
[j]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erster Tag des Jahres in einem Datumsfeld</li></ul>
[J]	<ul style="list-style-type: none"><li>• letzter Tag des Jahres in einem Datumsfeld</li></ul>
[m]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erster Tag des aktuellen Monats in einem Datumsfeld</li></ul>
[M]	<ul style="list-style-type: none"><li>• letzter Tag des aktuellen Monats in einem Datumsfeld</li></ul>
[(Num)+]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eingabe beenden und speichern</li><li>• erhöht den Tag in einem aktiven Datumsfeld</li></ul>

# Tastaturbelegung

[(Num)-]	<ul style="list-style-type: none"><li>• verringert den Tag in einem aktiven Datumsfeld</li></ul>
[Umsch]+[(Num)+]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erhöht den Monat in einem aktiven Datumsfeld</li></ul>
[Umsch]+[(Num)-]	<ul style="list-style-type: none"><li>• verringert den Monat in einem aktiven Datumsfeld</li></ul>
[Umsch]+[Enter]	<ul style="list-style-type: none"><li>• löscht Suchbegriffe ohne erneute Suche, Cursor verbleibt in Suchzeile</li></ul>
[Umsch]+[F2]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modus der Suchzeile wechseln</li></ul>
[Umsch]+[F4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Syntaxprüfung in Formelfeldern</li><li>• Datensatz bearbeiten in Auswahlfeldern</li></ul>
[Umsch]+[F5]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gutschein ausstellen (PC-Kasse)</li></ul>
[Umsch]+[F6]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gutschein einlösen (PC-Kasse)</li></ul>
[Umsch]+[F8]	<ul style="list-style-type: none"><li>• gleiche Höhe der Eingabefelder (Formulareditor)</li></ul>
[Umsch]+[F9]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neu verarbeiten (REWE Buchen)</li></ul>
[Umsch]+[F10]	<ul style="list-style-type: none"><li>• lokales Bearbeitungsmenü (Windows)</li></ul>
[Umsch]+[F11]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skonto % berechnen (REWE Buchen)</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[C]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kopiert eine Position in die Zwischenablage. (Belegposition)</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[G]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fügt beim Formeltest in das Abfragefenster der Variablen einen gültigen Wert vom Datentyp GUID ein.</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[V]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fügt eine Position aus der Zwischenablage ein. (Belegposition)</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[Pos1]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erster Datensatz in Stammdatenmasken</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[Ende]	<ul style="list-style-type: none"><li>• letzter Datensatz in Stammdatenmasken</li></ul>
[Umsch]+[Strg]+[Entf]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz löschen in Stammdatenmasken</li></ul>
[Umsch]+[Pfeiltaste oben\unten]	<ul style="list-style-type: none"><li>• schaltet bei spaltenweiser Suche Vergleichsoperatoren (=, &lt;&gt;, &lt;, &gt;, &gt;=, &gt;=) ein (Suchzeile)</li></ul>
[Umsch]+(Mausrad)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seitenwechsel in der Seitenvorschau</li></ul>
[Strg]+(Mausrad)	<ul style="list-style-type: none"><li>• in der Seitenvorschau zoomen (in 10% Schritten)</li></ul>

# Tastaturbelegung

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Änderung der Schriftgröße (im Textmodus von Langtext-/Memofeldern)</li><li>• ändert das Jahr in einem aktiven Datumsfeld</li></ul>
[Strg]+(linke Maustaste)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komponentename in die Zwischenablage kopieren (in Editfeldern)</li><li>• Erweiterung der Tabellenansichten um weitere Sortierfelder</li><li>• Aufruf der Dialoge in einem neuen Fenster (Menüleiste)</li></ul>
[Strg]+[Pfeiltaste oben\unten]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cursor springt in Tabelle (Suchzeile)</li></ul>
[Strg]+[A]	<ul style="list-style-type: none"><li>• alles markieren</li><li>• Ordner in der Baumstruktur aufklappen (Makro-Assistent)</li></ul>
[Strg]+[B]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Artikel bestellen (WAWI Ausgangsbelege)</li><li>• Zahlungslauf verbuchen (Zahlungsverkehr)</li><li>• Bild in Email (HTML) einfügen (CRM – E-Mails)</li><li>• Belegposition aufrufen (Artikelkonto)</li></ul>
[Strg]+[C]	<ul style="list-style-type: none"><li>• kopieren</li></ul>
[Strg]+[D]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menge aus dem Ergebnis im Kommentarfeld-Positionen berechnen (WAWI Belege)</li><li>• offene Debitoren (Postenliste)</li></ul>
[Strg]+[E]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Editor aufrufen (bei aktiven HTML-Textmodus in Langtextfeldern)</li><li>• Formeleditor</li></ul>
[Strg]+[F]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suchen (Langtext, Formulareditor, Makro ...)</li><li>• Wert festhalten (Manager, WAWI Leistungserfassung)</li><li>• Freie Zahlung erfassen (Postenliste)</li></ul>
[Strg]+[G]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Gruppe (Kontenplan)</li><li>• geteilte Bestellung (WAWI - nur in reservierenden Belegen)</li><li>• Sachbuchung Einnahme / Ausgabe (PC-Kasse - Liste der Bareinlagen/-entnahmen)</li><li>• Gehe zu ... (Formulareditor)</li></ul>
[Strg]+[H]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ersetzen ... (Formulareditor)</li></ul>
[Strg]+[I]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tabulator in Langtextfeldern einfügen</li><li>• Ziellager vortragen (Lagerungsdialog)</li></ul>
[Strg]+[J]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Journal (REWE Buchungsmaske)</li></ul>

# Tastaturbelegung

[Strg]+[K]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz kopieren</li><li>• offene Kreditoren (Postenliste)</li><li>• Termin als erledigt markieren (Offene Termine)</li><li>• neues Konto (Kontenplan)</li></ul>
[Strg]+[L]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neuer Zähler (Kontenplan)</li><li>• Lagerdaten bearbeiten (WAWI Belege)</li><li>• alle Mengen löschen (Lagerungsdialog)</li></ul>
[Strg]+[M]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Textmodus (Langtexte) umschalten (Artikelstamm, Belegposition)</li><li>• Zusatztext eingeben (REWE Buchungsmaske)</li><li>• Menge vortragen (Lagerungsdialog)</li></ul>
[Strg]+[N]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neuer Datensatz</li><li>• Zahlungsvorschlag Assistent (Zahlungsverkehr)</li><li>• Barentnahme / Bareinlage (PC-Kasse - Liste der Bareinlagen/-entnahmen)</li><li>• neue E-Mail (CRM - E-Mails)</li></ul>
[Strg]+[O]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Archiveintrag öffnen</li><li>• gewählten Termin öffnen (Offene Termine)</li><li>• offenen Posten suchen (REWE Buchungsmaske)</li><li>• springt in Belegerfassung zur Positionsübersicht (Seite Positionen)</li></ul>
[Strg]+[P]	<ul style="list-style-type: none"><li>• drucken</li></ul>
[Strg]+[Q]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quickfilter</li></ul>
[Strg]+[R]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rechtschreibprüfung in Langtextfeldern (nur bei installierten MS Word)</li><li>• Rechnung bezahlen (PC-Kasse - Liste der Bareinlagen/-entnahmen)</li><li>• Papierstreifen-Rechner (Stammdaten, Belege ...)</li></ul>
[Strg]+[S]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz speichern</li><li>• Eingabefeld überspringen (Manager, WAWI Leistungserfassung)</li><li>• Kontenplan speichern (Kontenplan)</li><li>• Dateien in der Baumstruktur gruppieren (Makro-Assistent)</li><li>• Email senden (CRM – E-Mails)</li><li>• selektierte Menge löschen (Lagerungsdialog)</li></ul>
[Strg]+[T]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Textbausteine in Langtexte einfügen</li><li>• offene Posten aufteilen oder zusammenführen (Postenliste)</li><li>• Transferdatei erstellen (Zahlungsverkehr)</li></ul>

# Tastaturbelegung

[Strg]+[U]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unterschrift anzeigen (für importierte Belege und Leistungen aus SL.mobile)</li></ul>
[Strg]+[V]	<ul style="list-style-type: none"><li>• einfügen</li></ul>
[Strg]+[W]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Schalter Bearbeitungsstatus in Belegen</li><li>• offenen Posten umbewerten, Währung ändern (Postenliste)</li></ul>
[Strg]+[X]	<ul style="list-style-type: none"><li>• ausschneiden</li></ul>
[Strg]+[Z]	<ul style="list-style-type: none"><li>• rückgängig</li><li>• Ordner in der Baumstruktur zuklappen (Makro-Assistent)</li><li>• offenen Posten zahlen (Postenliste)</li></ul>
[Strg]+[Leertaste]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status ändern (FIBU Kontierungsassistent)</li><li>• Aufruf der Vorschlagslisten in Auswahlfeldern</li><li>• Makro in Schnellstartleiste (Makro-Assistent)</li><li>• Tabellenauswahl (Makro)</li></ul>
[Strg]+[Num(+)]	<ul style="list-style-type: none"><li>• in Listviews optimale Spaltenbreite</li></ul>
[Strg]+[NachOben]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz zurück</li></ul>
[Strg]+[NachUnten]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz vorwärts</li></ul>
[Strg]+[Pos1]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erster Datensatz in Tabellen</li></ul>
[Strg]+[Ende]	<ul style="list-style-type: none"><li>• letzter Datensatz in Tabellen</li></ul>
[Strg]+[Enter]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Makro ausführen (Makro-Assistent)</li><li>• löscht Suchbegriffe und baut die Tabelle neu auf, Cursor springt in Tabelle (Suchzeile)</li></ul>
[Strg]+[Einfg]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Archiveintrag mit Datensatz verknüpfen</li></ul>
[Strg]+[Entf]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tabellen, Datensatz löschen</li></ul>
[Strg]+[F2]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Artikelstammdaten (WAWI)</li></ul>
[Strg]+[F3]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kundenstammdaten (WAWI)</li></ul>
[Strg]+[F4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• aktives Fenster schließen</li></ul>
[Strg]+[F5]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aktualisieren</li></ul>

# Tastaturbelegung

[Strg]+[F6]	<ul style="list-style-type: none"><li>• nächstes Fenster (Windows)</li></ul>
[Strg]+[F8]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lieferantenstammdaten (WAWI)</li><li>• Journal / Termine (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[Strg]+[F10]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menü (Windows)</li><li>• Aufruf Artikelkonto aus Dispositionsübersicht</li></ul>
[Strg]+[Alt]+[F4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datensatz anlegen in Auswahlfeldern</li><li>• Test in Formelfeldern</li></ul>
[Strg]+[Alt]+(linke Maustaste)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aufruf der Stammdatendialoge bei Datensatzschlüsseln in einem neuen Fenster</li></ul>
[Strg]+[Alt]+[B]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestellvorschlag (WAWI - nur in reservierenden Belegen)</li></ul>
[Strg]+[Alt]+[D]	<ul style="list-style-type: none"><li>• erledigte Debitoren (Postenliste)</li></ul>
[Strg]+[Alt]+[K]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komplettbestellung (WAWI - nur in reservierenden Belegen)</li><li>• erledigte Kreditoren (Postenliste)</li></ul>
[Alt]+[1]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Artikelposition in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li><li>• Einlagern in der manuellen Lagerung (Seite Positionen)</li><li>• Buchungsmaske anpassen (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[Alt]+[2]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neuen Kommentar in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li><li>• Auslagern in der manuellen Lagerung (Seite Positionen)</li><li>• Eingabereihenfolge (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[Alt]+[3]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Versandposition in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li><li>• Umlagern in der manuellen Lagerung (Seite Positionen)</li><li>• Abstimmsumme (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[Alt]+[4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Handelsstückliste in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li></ul>
[Alt]+[6]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Stücklistenartikelposition für eine Handelsstückliste in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li></ul>
[Alt]+[7]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Zwischensumme in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li></ul>
[Alt]+[8]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Teilsumme in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li></ul>
[Alt]+[9]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Gliederungssumme in der Belegerfassung (Seite Positionen)</li></ul>
[Alt]+[A]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Platzhalter Linie, absolut (Formulareditor)</li><li>• neue Abfrage (Makro-Assistent)</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• fügt <b>and = "</b> ein (Makro)</li></ul>
[Alt]+[B]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Platzhalter Bedingung (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[D]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Datei (Makro-Assistent)</li><li>• Platzhalter Datenfeld (Formulareditor)</li><li>• fügt ein Datum (Kalenderauswahl) ein (Makro)</li></ul>
[Alt]+[F]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Folge (Makro-Assistent)</li><li>• Platzhalter Schrift (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[G]	<ul style="list-style-type: none"><li>• fügt <b>group by</b> ein (Makro)</li><li>• Platzhalter Grafik (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[J]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jahresverzeichnis einfügen (Makro)</li></ul>
[Alt]+[K]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kassierer Wechsel (PC-Kasse)</li><li>• der markierte Text wird als Kommentar (/ * */) gekennzeichnet (Makro)</li><li>• Unterblock einfügen (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[L]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Platzhalter Linie, zeilenbezogen (Formulareditor)</li><li>• Leistungsdatum (REWE Buchungsmaske)</li></ul>
[Alt]+[M]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eingabemodus ändern (PC-Kasse)</li></ul>
[Alt]+[O]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neuer Ordner (Makro-Assistent)</li><li>• fügt <b>order by</b> ein (Makro)</li></ul>
[Alt]+[P]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Positionen öffnen (WAWI Belege)</li><li>• Bon parken (PC-Kasse)</li></ul>
[Alt]+[R]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parametereingabe für Mengenformeln (WAWI Belege)</li><li>• Platzhalter Rechteck / Ellipse (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[S]	<ul style="list-style-type: none"><li>• fügt <b>select * from</b> ein (Makro)</li><li>• Platzhalter Schriftstil (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[T]	<ul style="list-style-type: none"><li>• neues Toolboxmakro (Makro-Assistent)</li><li>• Platzhalter Text (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[U]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zuschlag einfügen (WAWI Belege und PC-Kasse)</li></ul>
[Alt]+[V]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datenverzeichnis einfügen (Makro)</li><li>• Platzhalter Formel (Formulareditor)</li></ul>



# Tastaturbelegung

[Alt]+[W]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bon wieder aufnehmen (PC-Kasse)</li><li>• fügt <b>where = "</b> ein (Makro)</li></ul>
[Alt]+[X]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Platzhalter Formularbaustein (Formulareditor)</li></ul>
[Alt]+[Z]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zubehör einfügen (WAWI Belege und PC-Kasse)</li><li>• fügt ein Datum (Kalenderauswahl) mit Zeit (0:0:0) ein (Makro)</li></ul>
[Alt]+[Leertaste]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Systemmenü Hauptfenster (Windows)</li><li>• Makro ins Makromenü (Makro-Assistent)</li></ul>
[Alt]+[Bindestrich]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Systemmenü aktuelles Fenster (Windows)</li></ul>
[Alt]+[F4]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Programm beenden (Windows)</li></ul>
[Alt]+[F7]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dialogmanager (Verwaltung der Extradialoge)</li></ul>
[Alt]+[F8]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Makro-Assistent starten</li></ul>
[Alt]+[F9]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Belegposition Mengenumrechnung</li></ul>
[Alt]+[F10]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Extradfelder Position (WAWI Belege, PC-Kasse und Leistungserfassung)</li></ul>
[Alt]+[F11]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Beleg übernehmen von (WAWI Belege und PC-Kasse)</li><li>• Freie Felder ein- und ausblenden (WAWI Leistungserfassung)</li></ul>
[Alt]+[F12]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Versandartikel zufügen (WAWI Belege)</li></ul>
[Alt]+[Enter]	<ul style="list-style-type: none"><li>• bearbeiten (Tabelleneinträge, Makro, Formulareditor, OPListe)</li></ul>
[Alt]+[Entf]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nachlass verbuchen (Postenliste)</li></ul>
[Alt]+[Links]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cursor in Navigationsbaum</li></ul>
[Alt]+(linke Maustaste)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aufruf der Stammdatendialoge bei Datensatzschlüsseln</li><li>• Info bei internen "Abkürzungen"</li><li>• Taschenrechner bei Zahlen</li><li>• Kalender bei Datumswerten</li><li>• Anzeigefenster bei Langtexten</li><li>• öffnen des zugehörigen Programmes bei Web-Adressen, E-Mail-Adressen, Dateinamen</li><li>• erfolgt bei Telefonnummern und konfigurierter TAPI ein Anruf</li><li>• Kartenanzeige bei Orten und Postleitzahlen</li></ul>